

## **Protokoll 7/2025**

**Tid** Onsdagen den 3 december 2025 kl. 13.00-15.00

**Plats** Gamla Biblioteket, Tekniska Nämndhuset

**Paragrafer** §§ 1-10

Stefan Mattsson

Dolores Back

### **Närvarande**

#### **Ledamöter**

Stefan Mattsson, ordföranden (Synskadades Riksförbund  
Stockholms stad)

Dolores Back, vice ordföranden (Neuroförbundet Stockholm)

Carin Lemberg (DHR – Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet  
– Stockholmsavdelningen)

Britt-Inger Stjernström (Reumatikerförbundet Stockholm)

Eva Söderbärj (FUB Stockholm – För barn, unga och vuxna med  
utvecklingsstörning)

Uno Olofsson (Ångestföreningen i Stockholm)

#### **Tjänstemän**

Lykke Ask, rådets sekreterare

Fastighetskontoret: Ali Eruglo, projektledare, Anders Kindberg,  
fastighetsdirektör och Camilla Silfverling, ekonomichef.

Miljöförvaltningen: Anna Hadenius, förvaltningschef och  
Emily Tjäder, stabschef.

Serviceförvaltningen: Hanna Svensson, projektledare  
lokalplanering.

Stadsledningskontoret: Isa Ståhl, projektledare.

## **§ 1**

### **Val av justerare**

#### **Beslut**

Rådet utser Dolores Back att tillsammans med ordföranden Stefan Mattsson justera dagens protokoll.

## **§ 2**

### **Dagordningen fastställs**

Dagordningen godkänns.

## **§ 3**

### **Föregående protokoll**

#### **Beslut**

Rådet godkänner nedan handlingar:

- Protokoll nr 5/2025 från rådets sammanträde den 3 september 2025.
- Protokoll nr 6/2025 från rådets gemensamma möte med idrottsnämnden och Stockholm Globe Arena AB den 8 oktober 2025.
- Minnesanteckningar från rådets möte med miljö- och hälsoskyddsnämnden den 4 november 2025.

## **§4**

### **Inkomna skrivelser och protokoll**

#### **Beslut**

Rådet lägger skrivelserna till handlingarna.

#### **Sammanfattning**

Rådet tar del av följande skrivelser och protokoll:

- Protokoll 5/2025 från kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågors sammanträde den 20 oktober 2025.
- Protokoll 4/2025 från stadsbyggnadsnämndens och exploateringsnämndens råd för funktionshinderfrågors sammanträde den 2 september 2025.
- Protokoll 4/2025 från trafiknämnden och Stockholms Stads Parkerings ABs råd för funktionshinderfrågors sammanträde den 8 september 2025.

## **§5**

### **Rådets sammanträdestider 2026**

#### **Beslut**

Rådet fastställer datum för sammanträdestider 2026 enligt följande:

4 februari  
4 mars (gemensamt med Idrotten)  
15 april  
27 maj  
2 september  
7 oktober (gemensamt med Idrotten)  
2 december

#### **Sammanfattning**

Sammanträdena hålls kl. 13.00-15.00 i Tekniska Nämndhuset om inget annat anges på kallelsen. Två av rådets möten är gemensamt med idrottsnämndens funktionshinderråd.

Rådet kommer även att träffa nämndernas presidium på våren och hela miljö- och hälsoskyddsnämnden respektive fastighetsnämnden på hösten.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fastställt datum för möte med rådet till den 3 november 2026. Fastighetsnämnden har fastställt datum för höstens möte med rådet till den 25 november 2026.

## **§6**

### **Boverkets nya byggregler (BBR)**

#### **Beslut**

Rådet tackar för informationen.

#### **Sammanfattning**

Hanna Svensson, projektledare lokalplanering och certifierad sakkunnig inom tillgänglighetsfrågor, serviceförvaltningen informerar om Boverkets nya byggregler.

Fån den 1 juli 2025 ersattes Boverkets byggregler (BBR) av 9 separata förordningar, vilka preciserar plan- och bygglagen (PBL). BBR var tidigare uppbyggd som en regelsamling med kapitel men nu har man förenklat formatet i syfte att enklare kunna göra revideringar och uppdateringar i enstaka förordningar. Alla förordningar har nu även samma struktur.

Förordningarna, även kallade författningarna är offentliga och finns tillgängliga på Boverkets hemsida. Boverkets byggregler är bindande och gäller när det byggs nytt och vid ändringar av byggnader.

Rådet frågar om författningarna kommer att finnas i fysiskt format och om de kommer att vara tillgänglighetsanpassade?

Hannar svarar att det nog är möjligt att beställa publikationer i fysisk form om man kontaktar Boverket. Men annars går det bra att ladda ner all information i form av PDF:er som sedan kan skrivas ut på en vanlig skrivare.

Hanna informerar att de nya grundförfattningarna innebär en större frihet men även större ansvar för byggherren att visa hur funktionskraven (säkerhet, hälsa, tillgänglighet och hållbarhet) uppföljs. Detta utan att det finns några allmänna råd eller hänvisningar till standarder kvar. En del av de allmänna råden har istället lyfts in i lagtexten och på så vis blivit ett förstärkt krav.

För att säkerställa att byggnationer är tillgängliga enligt de nya reglerna ha man tagit fram 5 verifieringsmetoder.

Dessa sätt att verifiera sker genom:

- mätning eller provning
- beräkning eller simulering
- jämförelse av standardlösningar
- expertutlåtanden
- dokumentation eller intyg

Vidare utgår man från vägledningarna, så kallade standardlösningar, från diverse branschorganisationer och SIS har tagit fram kompletterande standarder för exempelvis trappor, ramper, räcker och balkonger.

Hanna nämner en stor förändring gällande tillgänglighet för studentlägenheter, där det nu endast är 20% som måste vara tillgängliga och användbara för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga. Dock måste det vara möjligt för en person med funktionsnedsättning att besöka samtliga studentbostäder. Denna ändring innebär att hyresvärdar och stiftelser behöver se över sina kösystem. Bostadsförmedlingen genomför nu en inventering av sina lägenheter för att kunna T-märka dom, dvs föra en lista över de lägenheter som uppfyller kraven på tillgänglighet.

En positiv förbättring med de nya byggreglerna är att det finns tydligare information och bättre regler vad gäller tillgängligheten för rullstolsmått.

Rådet diskuterar eventuella risker med de nya reglerna och de menar på att kommunerna kommer att behöva utöka sin kontrollfunktion, för att säkerställa att byggherrarna har tolkat och uppfyllt de nya reglerna och kraven.



## **§7**

### **Verksamhetsberättelse 2025 för funktionshinderrådet vid miljö- och hälsoskyddsnämnden och fastighetsnämnden**

#### **Beslut**

Rådet fastställer verksamhetsberättelsen enligt vice ordförandens förslag.

#### **Sammanfattning**

Rådet har fått samtliga protokoll och minnesanteckningar från året utsända. Vice ordföranden har tagit fram ett förslag till verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen summeras årets möten och vad rådet upplevt positivt och vad som kan utvecklas till nästa år.

Verksamhetsberättelsen bifogas protokollet.

## §8

### Budget 2026 fastighetsnämnden

#### Beslut

Rådet tackar för informationen.

#### Sammanfattning

Camilla Silfverling, ekonomichef redogör fastighetsnämndens budget för 2026.

Den totala investeringsbudgeten år 2026 har höjts med 420 mnkr jämfört med år 2025. De enskilt största planerade investeringarna i budgeten för det kommande året är upprustningar av Vällingby sim- och idrottshall samt Stadsbiblioteket.

Camilla går igenom nämndens övergripande uppgifter och nämner några större renoveringar och nybyggnationer som kommer att fortlöpa under 2026 eller påbörjas 2026.

Utgångspunkten gällande tillgänglighetsfrågorna är att fastighetskontoret fortsatt löpande kommer att förbättra tillgängligheten för personer med funktionsnedsättningar i de projekt som kontoret genomför.

Utifrån Swecos rapport "Till- och frångänglighet i Stockholms stads idrottshallar", som utgör en nulägesanalys av tillgängligheten för personer med hörsel-, rörelse- och synnedsättning, kommer fastighetskontoret under året att arbeta aktivt med just dessa frågor kopplat till de 37 hallar som tillhör staden. Kontoret avser ta fram en åtgärdsplan utifrån rapportens resultat.

Kontoret kommer även att undersöka i vilken omfattning stadens idrottshallar är anpassade för parasport och hur dessa anläggningar är geografiskt spridda.

Rådet framför att det är olyckligt att utbudet av simhallar i stan nu minskar, då Kronobergsbadet på Kungsholmen stänger för allmänheten.

Anders Kindberg, fastighetsdirektör, svara att man är medveten om att behovet finns kvar och de ska göras en strategisk analys kring detta, vilken kommer att ledas av idrottsförvaltningen.

## §9

### Budget 2026 miljö- och hälsoskyddsnämnden

#### Beslut

Rådet tackar för informationen.

#### Sammanfattning

Anna Hadenius, förvaltningschef redogör miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan för 2026.

De tre inriktningsmålen för 2026 är:

- Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden.
- Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.
- Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla.

Miljöförvaltningen har fått en ökad budget där satsningar görs inom ett flertal områden.

Förvaltningen kommer också fortsätta att fokusera på kärnuppdragen, och att utveckla dom. Anna ger exempel på extra satsningar nämnden har nästa år, bland annat samordnad tillsyn, geodata, analysförmåga för riskbaserad tillsyn, stärkt arbete för halverade konsumtionsutsläpp, stärkt vägledning till fastighetsägare för energieffektivisering och fler solceller, implementering av det framtagna systemet för minskad plastanvändning, fortsatt stöd till åtgärdsarbetet för friskare vatten, utredning av luftföroreningarnas konsekvenser för hälsan i Stockholm över tid, omställningsledare klimat och att Centrum för cirkularitet permanentas.

Exempel på ytterligare prioriteringar i VP 2026 är följande:

- Cirkularitet kopplat till verksamhetsavfall i staden, inkl utreda mått och mätvärden för materialflöden
- Utveckla metoder för riktad tillsyn av matavfallsinsamlingsobligatoriet på restauranger
- Livsmedelsfusk
- Bevaka den SOU som föreslår ett förstatligande av livsmedelskontrollen
- Stötta förvaltningar och bolag kopplat till nya kemikalieplanen
- Undersöka möjligheten att starta upp pilotverksamhet för etableringen av storskalig återbrukscentral av byggmaterial
- Stärkt projektverksamhet och extern finansiering
- Kommunikationsstöd inom bl.a. tillsyn

- Digitaliseringsarbete i linje med förvaltningens digitaliseringsplan, t.ex. e-tjänster och AI.

Vidare lyfter Anna rådets fokusområden och aktiviteter för 2026 vilka kommer att vara *märkning och allergikost* (särskilt fokus på allergiinformation på restauranger) och *kemikalier kopplat till miljö och hälsa* (särskilt fokus på kontroller av barnskyddande förslutning).

Andra områden som förvaltningen kommer att ha i sin verksamhetsplan för 2026, kopplat till tillgänglighet är följande:

- Tillgängliggörande av naturreservat i samarbete med SDN, IdN och andra berörda nämnder
- Implementering av ny kemikalieplan - arbete i linje med ett Giftfritt Stockholm
- Arbete för god inomhusmiljö
- Övervakning av luftkvalitet
- Digitaliseringsarbete – ökad tillgänglighet
- Kontinuerliga utvecklingsinsatser för att säkerställa att diskriminering inte förekommer, oavsett diskrimineringsgrund

## **§10**

### **Övriga frågor**

- Rådet önskar genomföra ett platsbesök tillsammans med idrottsnämndens funktionshinderråd och även berörda nämnder. Förslagsvis höstens invigning av idrottscentret Gjutmästaren.

- Rådet framför synpunkter kopplat till tillgängligheten till och i Tekniska nämndhuset:

Återigen är hissen ur funktion och sidoingången saknar ringklocka in till receptionen så att man kan påkalla hjälp.

Bänken som tidigare stod utanför huset, där man kunde sitta i väntan på färdtjänst saknas och vore värdefull att få tillbaka.

Parkeringsplatsen avsedd för handikapp är flyttad, längre bort och dessutom saknas det nedfasning i trottoaren där.

- Anna Hadenius och Anders Kindberg tackar ordföranden Stefan Mattsson för en god insats i staden inom funktionshinderfrågor. Stefan som lämnar funktionshinderrådet och sin post som ordföranden, tackar för det goda samarbetet med de båda förvaltningarna och önskar rådet lycka till med det fortsatta arbetet kring tillgänglighet och delaktighet inom staden.

Vid protokollet

Lykke Ask